



Ausbildung zum Veterinärassistenten (m/w/d) im öffentlichen Veterinärdienst

Die Regierung von Mittelfranken bietet zum nächstmöglichen Zeitpunkt die

Ausbildung zum Veterinärassistenten (m/w/d)

für die Veterinärverwaltung am **Landratsamt Weißenburg-Gunzenhausen** am Dienort Weißenburg an.

Ihre Aufgaben:

- Mitwirkung bei verschiedenen Probenahmen auf landwirtschaftlichen oder anderen Betrieben
- Mitwirkung bei Cross-Compliance-Kontrollen
- Mitwirkung bei Betriebskontrollen auf landwirtschaftlichen und gewerblichen Tierhaltungen
- Prüfung und Plausibilisierung sowie Eingabe und Pflege von Daten in den einschlägigen Veterinärdatenbanken
- Mitwirkung in den Aufgabenbereichen Tierschutz, Tierseuchenbekämpfung, Tierkörperbeseitigung, Tierarzneimittel und in Teilbereichen des gesundheitlichen Verbraucherschutzes

Ihr Profil:

Sie besitzen den erfolgreichen Abschluss

- der Meisterprüfung als Landwirt, Tierwirt, Pferdewirt (o.ä.) oder
- einer staatlichen Technikerschule für Agrarwirtschaft (Fachrichtung Landbau) oder
- der Staatlichen Fachakademie für Landwirtschaft oder
- einer Höheren Landbauschule

oder alternativ:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem für das künftige Tätigkeitsfeld förderlichen Beruf mit einer einschlägigen Berufserfahrung (nach der Ausbildung) von mindestens fünf Jahren

Daneben runden folgende Kenntnisse und Eigenschaften Ihr Profil ab:

- uneingeschränkte gesundheitliche Eignung für Außendienstesätze
- gültiger Führerschein der Klasse B
- fachliche und persönliche Eignung für eine spätere Übernahme in das Beamtenverhältnis
- einschlägige Berufserfahrung, vorzugsweise im Bereich landwirtschaftliche Tierhaltung, tierische Erzeugung und Veredlung
- einschlägige Erfahrungen mit landwirtschaftlichen Datenbanken (HI-Tier) sind wünschenswert



- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- Bereitschaft und körperliche Eignung, Dienst unter ungünstigen Bedingungen wahrzunehmen wie z.B. in Stallungen oder im Außenbereich sowie zu ungünstigen Zeiten
- hohes Verantwortungsbewusstsein
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- gute Umgangsformen, Verhandlungsgeschick
- gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungen (Word, Excel usw.) sind vorteilhaft, ansonsten wird die Bereitschaft zur Erlangung vorausgesetzt
- deutsche Staatsangehörigkeit
- zum Zeitpunkt der Einstellung darf das 43. Lebensjahr noch nicht vollendet sein, damit nach Ende der ca. zweijährigen Ausbildung eine Verbeamtung möglich ist

Wir bieten:

- eine vielseitige Ausbildung und Tätigkeit in einem interessanten Aufgabenbereich
- einen sicheren, interessanten Arbeitsplatz
- zahlreiche Zusatzleistungen, wie VGN-Jobticket, Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen
- vielfältige Weiterbildungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie aufgrund flexibler Arbeitszeiten
- Möglichkeiten des flexiblen Arbeitens am häuslichen Arbeitsplatz (Homeoffice) unter bestimmten Voraussetzungen

Wochenarbeitszeit: 40,1 h (Tarifbeschäftigte) bzw. 40 h (Beamte)

Einsatzort: Weißenburg (Landratsamt Weißenburg-Gunzenhausen)

Die ca. zweijährige Ausbildung erfolgt im Beschäftigungsverhältnis, die Vergütung ist bei entsprechender Vorbildung in **Entgeltgruppe 5 TV-L** vorgesehen. Nach erfolgtem Abschluss der Ausbildung ist bei Vorliegen der sonstigen Voraussetzungen die Übernahme in das Beamtenverhältnis vorgesehen. Die Besoldung im Beamtenverhältnis richtet sich nach den geltenden rechtlichen Bestimmungen mit einem Anfangsgehalt der Besoldungsgruppe **A 7 BayBesG**. Nähere Informationen zur Vergütung finden Sie z.B. unter www.oeffentlicher-dienst.info. Entsprechend der Eignung und Leistung sind spätere Beförderungen möglich.

Auskünfte erteilen:

Fachlich: Frau Dr. Leip (0981/53-1659)

Personalrechtlich: Frau Möthrath-Engel (0981/53-1629)

Sie möchten Teil unserer modernen, leistungsfähigen und zukunftsorientierten Behörde werden?

Dann freuen wir uns **bis spätestens 14.11.2022** auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise und Zeugnisse). Diese richten Sie bitte über unser [Online-Bewerbungsportal](http://www.regierung.mittelfranken.bayern.de) (www.regierung.mittelfranken.bayern.de, Rubrik „Über uns“, „Stellenangebote“) an uns.

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalles bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Gleichstellung aller Bewerber (m/w/d) ist für uns selbstverständlich. Auf das Antragsrecht zur Beteiligung der Gleichstellungsbeauftragten (Art. 18 Abs. 3 BayGIG) wird hingewiesen.



Informationen zum Datenschutz:

Die vertrauliche Behandlung Ihrer Daten ist für uns selbstverständlich. Entsprechende Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter diesem Link:

https://www.regierung.mittelfranken.bayern.de/mam/service/stellenangebote/datenschutzhinweise_bewerbung.pdf